

Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Центр независимой экспертизы»

42800, Чувашская Республика, г. Чебоксары, Марпосадское шоссе 1Б (для писем), Калинина 109, стр.1

8-919-66-21-640 60-12-12 ekspertiza121@inbox.ru www.Экспертизацентр.рф



УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО ЦНЭ

Л.В. Семёнова Л.В. Семёнова

Приказ от 01.08.18 № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников
в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Центр независимой экспертизы»**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр независимой экспертизы» разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы»;
- Приказа министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
- Приказа министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;
- Закона «Об образовании в Чувашской Республике» от 30.07.2013 № 50 с последующими изменениями и дополнениями;

- Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр независимой экспертизы»;
- Правил внутреннего трудового распорядка для работников Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр независимой экспертизы».

1.2. Положение устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр независимой экспертизы» (далее — Организация).

1.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

1.4. Педагогические работники Организации должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Организации, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Организации (пребывание обучающихся в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы Организации) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Организации, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.7. Режим работы руководителя Организации, его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Организации.

1.8. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам Организации обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися.

2. Режим рабочего времени учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования в период учебного года

2.1. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования (далее — педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее — учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом Организации с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка Организации, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, консультаций и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению обучающихся, изучению их индивидуальных способностей,
- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых Организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и

планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.5. Режим рабочего времени у педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных приказом министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

2.7. Режим рабочего времени педагогических работников Организации, ведущих преподавательскую работу, у которых по не зависящим от них причинам (сокращение количества часов по учебному плану и учебным программам и (или) классов, групп и др.) в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой им в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, заработной платы, с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в п. 2.3 настоящего Положения.

3. Разделение рабочего времени на части.

3.1. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. При составлении расписаний учебных занятий Организация обязана исключить, по возможности, нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

5. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Организации.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Положения.

6. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников Организации.

6.1. Режим рабочего времени педагога-психолога в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Организации с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации.

Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в учреждении, так и за его пределами.

7. Режим методического дня.

7.1. В методический день (в случае возможности его предоставления) педагогические работники занимаются самообразованием:

- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- работой по тематическому планированию по проблеме учреждения;
- овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
- изучением передового педагогического опыта;
- знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
- разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработкой индивидуальных планов для обучающихся;
- участвуют в работе проводимых семинаров.

7.2. Педагогические работники Организации представляют директору Организации примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования.

7.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в Организации и вне её;
- при необходимости заменять болеющих преподавателей;